

Broj: 26/24
Kiseljak, 22.01.2024. godine

Na osnovu članka 83. Zakona o srednjem školstvu ("Službene novine KSB/SBK", br: 11/01, 17/04 i 15/12), članka 3. stavak (1) Kolektivnog ugovora za djelatnost srednjeg školstva Kantona Središnja Bosna („Službene novine KSB/SBK“, broj: 5/23), Uredbe o postupku prijma u radni odnos u javnom sektoru u KSB/SBK („Službene novine Kantona Središnja Bosna, broj: 7/19), članka 3. Pravilnika o postupku prijma u radni odnos u Srednjoj strukovnoj školi Fojnica u Kiseljaku broj 521/20 od 17.09.2020. godine, Odluke Školskog odbora broj: 883/23 od 21.12.2023. godine, Suglasnosti Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa KSB broj 03-30-1/23-541 od 15.01.2024. godine raspisuje se:

N A T J E Č A J za popunu upražnjenih radnih mjesta

Natječaj je raspisan za sljedeće radno mjesto:

1. **Pedagog** - 1 izvršitelj/ica, puna norma, na neodređeno vrijeme (VSS VII/1 ili 300 ECTS, završen filozofski fakultet, smjer pedagogija ili pedagogija-psihologija, pedagoški fakultet)

Opis poslova: sudjeluje u programiranju rada Škole, suradnja na izradi programa rada stručnih aktiva, izrada GPP-a pedagoga-psihologa, suradnja na izradi programa izvannastavnih aktivnosti i organizacija učenika, sudjeluje u izradi programa rada odjelne zajednice, surađuje sa ravnateljem, pomoćnikom ravnatelja i knjižničarom, analiza uspjeha u učenju i vladanju učenika i prijedlog mjera za poboljšanje uspjeha, analiza nastave (stanja, problema i uspješnosti), prati i analizira ostvarivanje programa rada odjelne zajednice, savjetodavni rad s učenicima, surađuje s odjelnim zajednicama i organizacijama učenika, pomaže učenicima u organizaciji učenja i slobodnog vremena te izboru slobodnih aktivnosti, radi s učenicima, roditeljima i nastavnicima, surađuje s drugim ustanovama i organizacijama, sudjeluje u planiranju, pripremanju i izvođenju nastave, upućuje na suvremene metode i oblike rada, nastavnike pripravnike uvodi u samostalan odgojno-obrazovan rad i priprema ih za polaganje stručnih i pedagoških ispita, upućuje na suvremenu pedagošku literaturu, prati ogleđni nastavni sat, radi u nastavničkim i odjelnim vijećima, savjetodavni rad s roditeljima, sudjeluje u organiziranju roditeljskih sastanaka, educiranje, organiziranje i drugi oblici suradnje s roditeljima, sudjelovanje u istraživačkim timovima i rad na različitim pedagoškim projektima, vodi evidenciju o radu, radi na učeničkim dosjeima, protokol savjetodavnog rada, izučavanje stručne literature, rad u aktivima pedagoga, sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima, konzultacije za rad s drugima izvan škole, prati primjenu nastavne tehnologije u procesu učenja i nastave, pomaže nastavnicima u vođenju, korištenju, unapređenju pedagoške dokumentacije i ostvarivanju programa rada i uspjeha učenika, unapređuje individualno učenje učenika, pomaže u rješavanju među učeničkih odnosa, pomaže u rješavanju problema socijalno neprilagođenih učenika i učenika problematičnog ponašanja, preporučuje primjenu odgovarajućih pedagoških mjera radi rješavanja individualnih problema i teškoća kod učenika, prati uspjeh učenika i inicira izradu upitnika, testova i drugog materijala za utvrđivanje rezultata rada učenika, putem postupka objektivnog tipa, sudjeluje u izradi, realizaciji i analizi Godišnjeg plana i programa rada škole, prati i analizira ostvarivanje

odgojno-obrazovnih rezultata rada škole, i daje statističke podatke o učenicima, surađuje sa kulturnim, prosvjetnim, vjerskim, socijalnim i zdravstvenim ustanovama i institucijama izvan škole, sudjeluje u radu svih stručnih organa, prisustvuje satima nastave svih nastavnika, daje primjedbe i prijedloge o njihovom radu i predlaže druge mjere, obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja Škole.

Djelatnik se zapošljava na radnom mjestu pedagoga sukladno Pravilima o pedagoškim mjerilima za srednje škole KSB.

Osim općih uvjeta potrebnih za zasnivanje radnog odnosa predviđenih Zakonom o radu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16, 89/18 i 44/22), kandidati trebaju ispunjavati i posebne uvjete propisane Zakonom o srednjem školstvu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, br.: 11/01, 17/04 i 15/12).

Mjesto obavljanja rada je Srednja strukovna škola Fojnica u Kiseljaku sa sjedištem na adresi: Žrtava domovinskog rata 5, Kiseljak. Nastava se odvija u drugoj smjeni, a radno vrijeme je od 10:30 do 18:30 h.

Kandidati su dužni dostaviti original ili ovjerene preslike sljedećih dokumenata, ne starije od šest mjeseci:

1. Prijavnicu na Natječaj (ime i prezime, broj telefona, e-mail adresa, naziv radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje, dokazi koje prilaže uz prijavu i vlastoručni potpis),
2. Kratak životopis (vlastoručno potpisan),
3. Diploma o završenoj visokoj stručnoj spremi,
4. Dodatak diplomi (za kandidate koji imaju završen studij po bolonjskom sistemu studiranja potrebno je dostaviti diplome i dodatke diplomi za I i II ciklus studija),
5. Uvjerenje o državljanstvu,
6. Izvod iz matične knjige rođenih,
7. Potvrda o položenom stručnom ispitu,
8. Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (po prijemu, ne starije od 1 mjesec od dana objave natječaja),
9. Liječničko uvjerenje, kao i nalaz na zarazne bolesti (po prijemu, ne starije od 1 mjesec od dana objave natječaja).

Prednost pri zapošljavanju, pod jednakim uvjetima, imaju kandidati koji ostvaruju prava u skladu sa Zakonom o pravima branitelja i članova njihovih obitelji, Zakonom o pravima demobiliziranih branitelja i članova njihovih obitelji i Zakonom o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih obitelji, uz obvezu pozivanja na poseban zakon. Prednost pri zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima izdatih od mjerodavnih institucija, (potvrda, uvjerenje i sl.) koje prilažu prilikom prijave na natječaj.

Izbor nastavnika, stručnih suradnika, suradnika, administrativnog, tehničkog i pomoćnog osoblja vrši se sukladno Uredbi o postupku prijma u radni odnos u javnom sektoru u KSB/SBK („Službene novine Kantona Središnja Bosna broj: 7/19), kao i Pravilniku o postupku prijma u radni odnos u Srednjoj strukovnoj školi Fojnica u Kiseljaku broj 521/20 od 17.09.2020. godine.

Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja / oglasa kandidate čija dokumentacija nije potpuna, blagovremena i ne ispunjavaju uvjete javnog natječaja / oglasa će obavijestiti putem elektronske pošte.

Kandidati prijavljeni na Natječaj čija je dokumentacija potpuna i pravodobna, dužni su pristupiti **pismenom ispitu** koji će se održati dana **05.02.2024. (ponedjeljak) u 15.00 sati** (u prostorijama škole), dok će **intervju s** kandidatima s liste uspješnih biti održan dana **06.02.2024. godine (utorak) u 15:00 sati** u prostorijama škole.

Pismeni ispit provodi se iz sljedećih oblasti:

- zakonski okvir djelovanja srednje škole,
- pedagoške dokumentacije i evidencija,
- pedagoško-psihološki-didaktičko-metodički aspekti odgojno-obrazovnog rada i
- ispit općeg znanja

Kandidat koji ne pristupi pismenom ispitu i intervjuu smatra se da je odustao od prijave na natječaj.

Natječaj ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana objavljivanja.

Prijave slati **isključivo preporučenom poštom**, na adresu sa naznakom:

Prijava na Natječaj– NE OTVARATI
Srednja strukovna škola Fojnica u Kiseljaku
Žrtava domovinskog rata br. 5.
71250 Kiseljak

Nepotpune i nepravodobne prijave na Natječaj neće se uzeti u razmatranje.

Za davanje dodatnih obavještenja kandidati se mogu javiti u tajništvo škole na broj telefona: 030/879-113.

Kandidati koji ne budu primljeni u radni odnos, svoju dokumentaciju mogu podignuti u tajništvu škole po završetku cjelokupne natječajne procedure.

Srednja strukovna škola Fojnica u Kiseljaku